

Fortbildungsseminare zur österreichischen Landeskunde, Methodik und Didaktik für Deutschlehrerinnen und Deutschlehrer

Kultur und Sprache ist ein Programm des österreichischen Bundesministeriums für Bildung (BMB). Unsere Hauptaufgaben sind die Organisation und Durchführung von Seminaren und Workshops in Österreich und im Ausland für das Fach **Deutsch als Fremdsprache** (DaF) sowie die Erstellung von [Landeskundematerialien](#)¹ für den Unterricht.

2017 bieten wir **8 internationale Fortbildungsseminare** mit den Schwerpunkten „**Erlebte Landeskunde**“ und **Methodik/Didaktik** an - eine Übersicht finden Sie auf Seite 2. Die [online-Anmeldung](#)² ist ab sofort bis 6 Wochen vor Seminarbeginn möglich. Details zu den Seminaren finden Sie auf unserer Homepage und in unserem Seminarkatalog (als PDF oder in Papierform verfügbar).

Deutschlehrende der EU-Mitgliedsstaaten bzw. der [Erasmus+-Programmländer](#)³ können sich um ein [Erasmus+-Stipendium](#)⁴ bewerben. Der Antrag für das Stipendium muss durch die Schule bzw. **Bildungsinstitution** bei Ihrer [Nationalagentur](#)⁵ erfolgen – eine Anleitung dazu finden Sie auf Seite 3. Bitte beachten Sie, dass die Antragsfrist bereits am **2. Februar 2017** endet. Unabhängig von der Zu- bzw. Absage durch Ihre Nationalagentur, ist eine Anmeldung für unsere Seminare ab sofort über unsere Homepage möglich – wir reservieren Ihren Platz bis zur Zu- oder Absage des Erasmus+-Stipendiums.

Bei Fragen erreichen Sie uns unter office@kulturundsprache.at.

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung!

Ihr Team von *Kultur und Sprache*

Internationale Seminare 2017

¹ <http://www.kulturundsprache.at/site/kulturundsprache/unterrichtsmaterialien>

² <http://www.kulturundsprache.at/site/kulturundsprache/seminare/seminare2017anmeldung>

³ http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/about_en#tab-1-1

⁴ <http://www.kulturundsprache.at/site/kulturundsprache/seminare/kostenstipendien/erasmus>

⁵ http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact_en

Österreich biografisch betrachtet

Wien und Retzhof bei Leibnitz

26.6. - 6.7.2017

Kaleidoskop Österreich: Sprache und Kultur im Fokus.

Graz und Wien

26.6. - 8.7.2017

Provinz und Metropole als Zonen der Innovation

Drosendorf und Wien

4.7. - 15.7.2017

Österreich klangvoll: Ein Land hörend erleben.

Wien und Klagenfurt

12.7. - 23.7.2017

Österreich auf der Spur

Spital am Pyhrn und Wien

19.7. - 30.7.2017

Österreich für jeden Geschmack

Graz und Raach am Hochgebirge

6.8. - 17.8.2017

Machen Sie sich ein neues Bild!

Klagenfurt, Graz, Raach am Hochgebirge

21.8. - 2.9.2017

Wiener Facetten

Wien

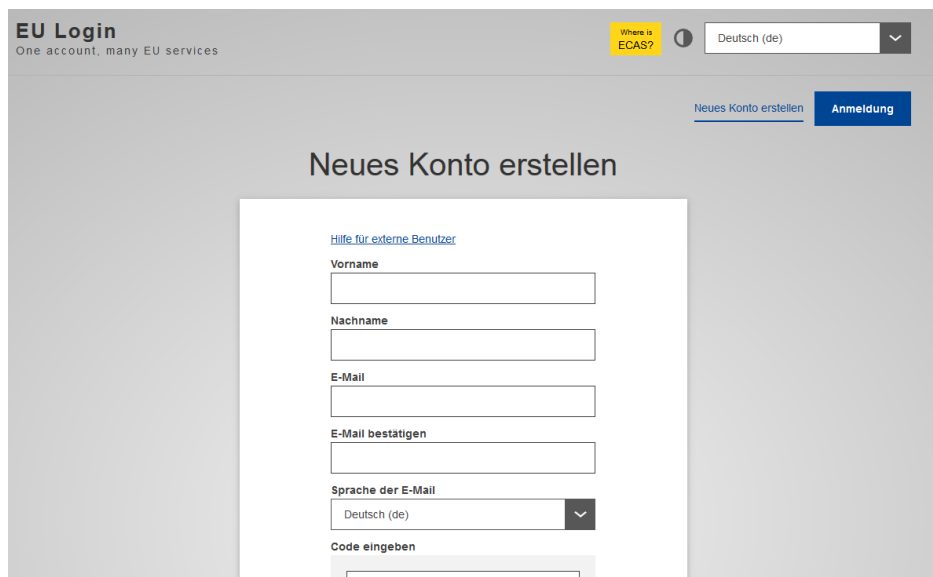
21.10. - 28.10.2017

Antragstellung Erasmus+

Anleitung für LeiterInnen der Bildungseinrichtung, die noch nicht bei der Europäischen Kommission registriert sind.

Institutionen der Schul-, Hochschul- oder Erwachsenenbildung können **Erasmus+-Stipendien** (Key Action 1) für ihre Lehrenden beantragen.

Schritt 1: Erstellung eines Accounts bei [EU-Login](#)⁶ an. Hier erstellen Sie unter Angabe Ihres Namens und Ihrer E-Mail Adresse ein persönliches Benutzerprofil. Sie erhalten dann eine E-Mail von ECAS mit einem Validierungslink. Durch Klick auf den Link in der E-Mail bestätigen Sie Ihre Anmeldung bei ECAS.



EU Login
One account, many EU services

Where is ECAS? Deutsch (de)

Neues Konto erstellen Anmeldung

Neues Konto erstellen

[Hilfe für externe Benutzer](#)

Vorname

Nachname

E-Mail

E-Mail bestätigen

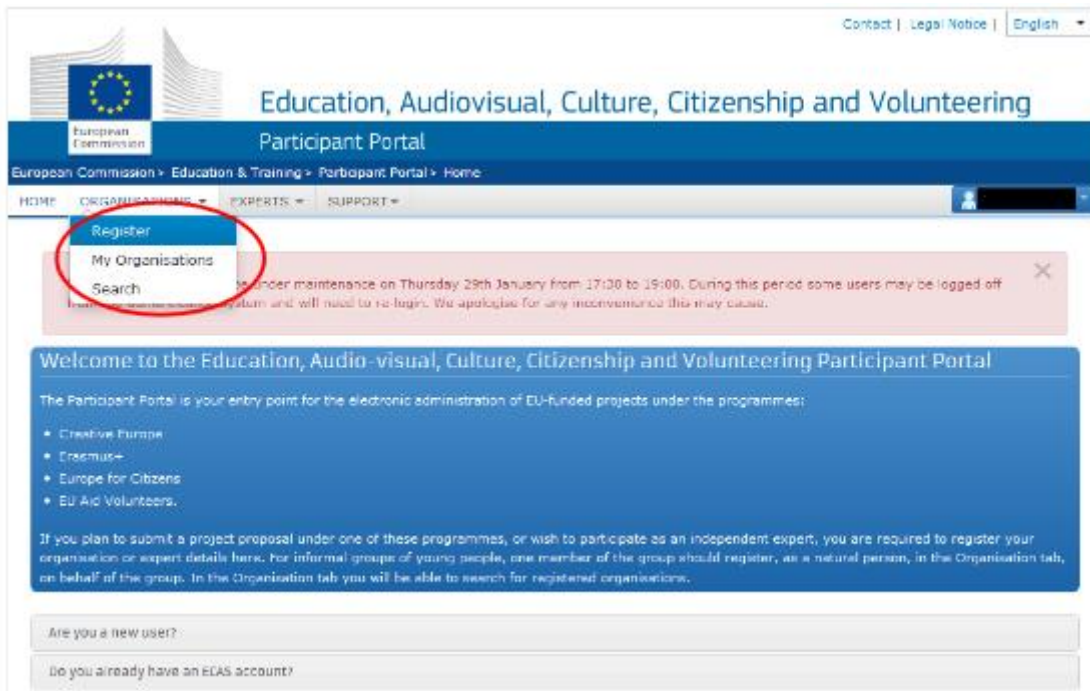
Sprache der E-Mail
Deutsch (de)

Code eingeben

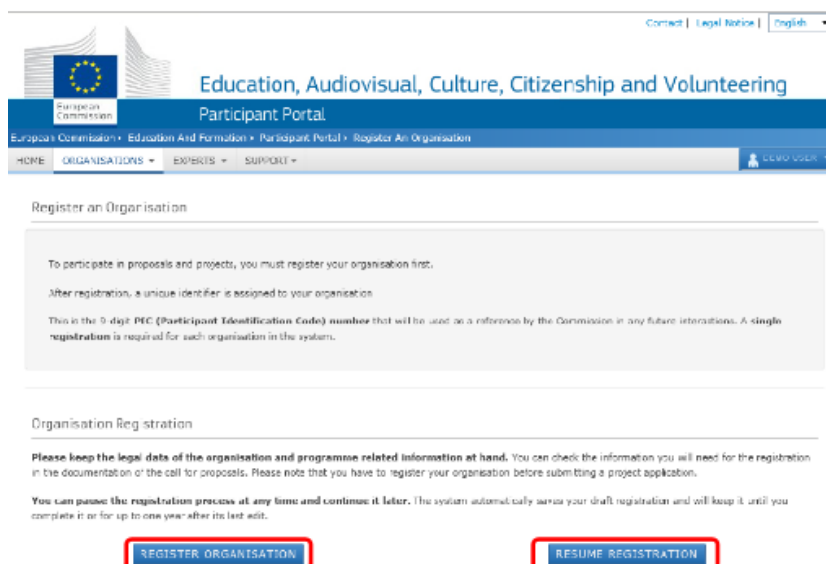
⁶ https://webgate.ec.europa.eu/cas/login?domain=external&loginRequestId=ECAS_LR-369942-xqRRrZsMhmJCFLiCRzNzgTJFm9bHn7SIYTCEizb56550dQr3WHe8KlItbQA3UCJv6AyYahKFk7ztozjYCNXCyzQ0-Jj71zxYb8yrDssGdHPTzRp-YzmJecrE5UkRfzMWj9E4zLVot4Ijh7HZEbZmxmg2xnrK

Schritt 2: Registrierung im Participant Portal

Gehen Sie zu <http://ec.europa.eu/education/participants/portal/desktop/en/home.html> und loggen Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Passwort von ECAS ein. Klicken Sie auf „ORGANISATIONS“ und wählen Sie „Register“.

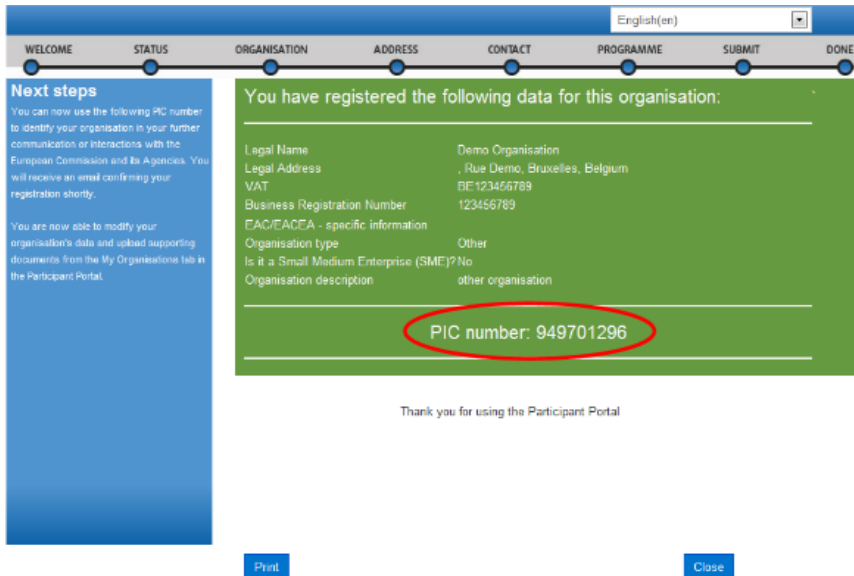


Auf dieser Seite wählen Sie dann „Register Organisation“.



Nun öffnet sich automatisch der „Registration Wizard“, der Sie durch die Anmeldung führt. Sie können die Anmeldung speichern und später mit „RESUME REGISTRATION“ fortfahren.

Auf der Seite „summary“ können Sie die eingegebenen Daten überprüfen. Wenn Sie die Richtigkeit Ihrer Daten mit „CONFIRM“ bestätigen, werden Ihre Daten übermittelt. Auf der letzten Seite werden Ihre Daten und der **Participant Identification Code (PIC)** angezeigt. Diesen PIC können Sie nun in den Erasmus+ Antragsformularen verwenden.



English(en)

WELCOME STATUS ORGANISATION ADDRESS CONTACT PROGRAMME SUBMIT DONE

Next steps
You can now use the following PIC number to identify your organisation in your further communication or interactions with the European Commission and its Agencies. You will receive an email confirming your registration shortly.
You are now able to modify your organisation's data and upload supporting documents from the My Organisations tab in the Participant Portal.

You have registered the following data for this organisation:

| | |
|--|--------------------------------|
| Legal Name | Demo Organisation |
| Legal Address | , Rue Demo, Bruxelles, Belgium |
| VAT | BE123456789 |
| Business Registration Number | 123456789 |
| EAC/EACEA - specific information | |
| Organisation type | Other |
| Is it a Small Medium Enterprise (SME)? | No |
| Organisation description | other organisation |

PIC number: 949701296

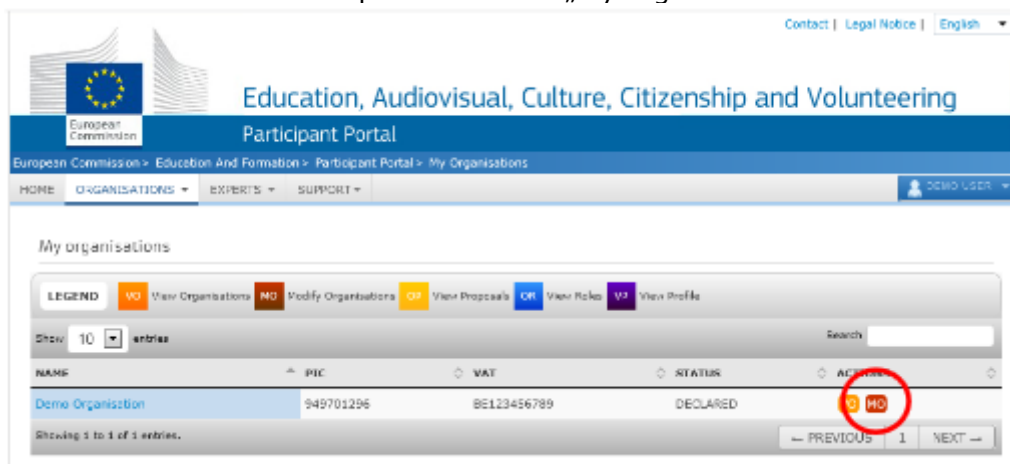
Thank you for using the Participant Portal

Print Close

Schritt 3: Hochladen notwendiger Dokumente

Damit Ihre Organisation validiert werden kann, müssen mehrere Dokumente hochgeladen werden.

Klicken Sie dazu im Participant Portal auf „My organisations“.



Contact | Legal Notice | English

Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volunteering
Participant Portal

European Commission > Education And Formation > Participant Portal > My Organisations

HOME ORGANISATIONS EXPERTS SUPPORT DEMO USER

My organisations

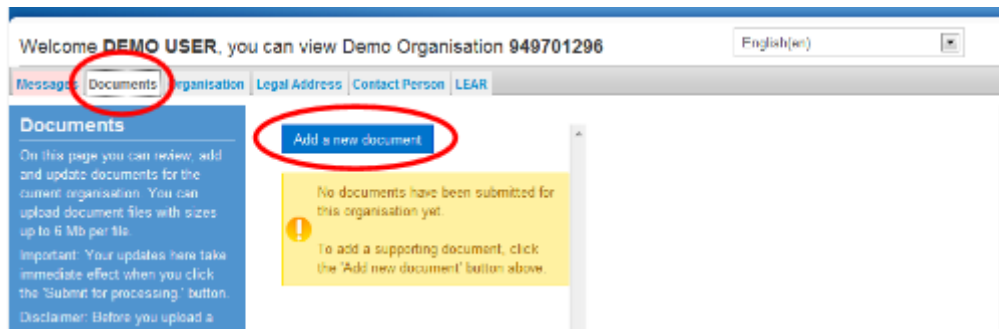
LEGEND MO View Organisations MO Modify Organisations OR View Proposal's OR View Roles VS View Profile

Show 10 entries Search

| NAME | PIC | VAT | STATUS | ADDRESS |
|-------------------|-----------|-------------|----------|---------|
| Demo Organisation | 949701296 | BE123456789 | DECLARED | |

Showing 1 to 1 of 1 entries. PREVIOUS 1 NEXT

Danach Klicken Sie auf „MO“ für Modify. Im neuen Fenster wählen Sie „Documents“-dort können Sie mit dem Upload beginnen.



Sie müssen jedenfalls je ein Formular für „[Rechtsträger](#)“ und „[Finanzangaben](#)“ sowie weitere Nachweise hochladen, die Ihre Angaben bestätigen. Welche das genau sind, erfahren Sie von Ihrer Nationalagentur.

Die Validierung passiert nach der Antragstellung und vor der Genehmigung Ihres Antrages.

Schritt 4: Antragstellung für Ihr Mobilitätsprojekt (Key Action 1= Mobilität von Lehrkräften sowie allgemeinem Personal in der Erwachsenenbildung u.a. zur Fort- und Weiterbildung).

Sie können in Ihrem Antrag mehrere Mobilitätsmaßnahmen für ihre Beschäftigten ("staff") für einen festgelegten Zeitraum (1 bis 2 Jahre im Voraus) bei der jeweiligen Nationalagentur beantragen.

Das [elektronische Antragsformular](#) finden sie auf der EACA-Seite der Kommission. Um dorthin zu gelangen, müssen Sie bereits einen PIC haben und eingeloggt sein.

Sobald Sie im Antragsformular Ihren PIC eingeben, werden Ihre Daten automatisch ausgefüllt. Bei „receiving organisation“ geben Sie einfach unseren PIC (942212411) ein und schon erscheinen unsere Daten.

Bei einem positiven Bescheid muss die Bildungseinrichtung ein „Mobility Agreement“ mit den LehrerInnen und „Kultur und Sprache“ abschließen. In diesem Agreement werden die Lernziele sowie die Pflichten und Aufgaben der entsendenden Organisation (Schule, Universität,..) und empfangenden Organisation („Kultur und Sprache“) festgehalten.

Bei Ihrer Nationalagentur sollten Sie auf der Homepage eine Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Registrierung finden. Die Registrierung ist für alle Länder gleich - einen sehr guten [Leitfaden](#) finden Sie z.B. auf der Homepage der österreichischen Nationalagentur (OEAD).

Allgemeine Informationen dazu finden Sie **in erster Linie bei Ihrer [Nationalagentur](#)** und auf der [Homepage von Erasmus +](#).

Bitte besuchen Sie die Homepage von „[Kultur und Sprache](#)“ oder die Ihrer [Nationalagentur](#), für genaue Informationen zur Antragstellung für ein Erasmus+-Stipendium.

Für Lehrerinnen und Lehrer

Wie und wann melde ich mich an?

Melden Sie sich ab sofort [online](#) für eines unserer Seminare an. Eine Anmeldung ist auch vor der Zusage des Erasmus+-Stipendiums möglich. Wir reservieren Ihren Platz bis zum Bescheid durch Ihre Nationalagentur, jedoch **längstens bis 6 Wochen vor Seminarbeginn**.